

Зачислить в _____ класс

Директору МБОУ Богородской
гимназии г. Ногинска Т.В. Шаговой

Директор _____ Т.В. Шагова

« _____ » _____ 20__ г. приказ № _____

(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя, адрес места
жительства (регистрации), контактный телефон, адрес электронной
почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять _____
(фамилия, имя, отчество ребенка, совершеннолетнего гражданина)

(дата рождения, место рождения)

в _____ класс МБОУ Богородской гимназии г. Ногинска.

Окончил (а) _____ классов школы № _____. Изучал(а) _____ язык.

(при приеме в 1-й класс не заполняется)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, уставом образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а).

Настоящим заявлением подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка _____
(ФИО)

в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

Прошу аннулировать номер учетной записи в системе ИСУОД о зачислении

(фамилия, имя, отчество ребенка, совершеннолетнего гражданина)

(дата рождения, место рождения)

в _____
(наименование общеобразовательной организации)

Результат Услуги выдать следующим способом:

- посредством личного обращения в Организацию;
- в форме электронного документа по адресу _____;
- почтовым отправлением на адрес, указанный в Заявлении (только на бумажном носителе) по адресу _____;
- посредством направления уведомления через портал uslugi.mosreg.ru.
- посредством личного обращения в МФЦ.

К заявлению прилагаю:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

" _____ " _____ 20__ года

(подпись)